Государственное казенное общеобразовательное учреждение

«Специальная (коррекционная) школа-интернат № 68»

г. Орска Оренбургской области

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_**

«Об утверждении Правил работы с

обезличенными данными

в ГКОУ «Специальная (К)

школа-интернат № 68» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила работы с обезличенными данными в ГКОУ «Специальная (К) школа – интернат № 68» согласно приложению.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Колиниченко М.А. довести приказ до сведения сотрудников ГКОУ «Специальная (К) школа – интернат № 68».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

Директор ГКОУ «Специальная К) школа-интернат № 68»\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Смалий

|  |
| --- |
| Приложение к приказу от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023г. №\_\_\_\_\_\_\_ |

Правила работы с обезличенными данными в ГКОУ «Специальная (К) школа – интернат № 68».

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными ГКОУ «Специальная (К) школа – интернат № 68» разработаны с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными данными ГКОУ «Специальная (К) школа – интернат № 68».

1.3. Настоящие Правила утверждаются руководителем ГКОУ «Специальная (К) школа – интернат № 68», и действует постоянно.

2. Термины и определения

2.1. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»:

**2.1.1. Персональные данные –** любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**2.1.2.**Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**2.1.3. Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Условия обезличивания

3.1. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных министерства и по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

3.2.1. Уменьшение перечня обрабатываемых сведений;

3.2.2. Замена части сведений идентификаторами;

3.2.3. Обобщение – понижение точности некоторых сведений;

3.2.4. Понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город)

3.2.5. Деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;

3.2.6. Другие способы.

3.3. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

3.4. Для обезличивания персональных данных годятся любые способы явно не запрещенные законодательно.

3.5. Перечень должностей специалистов ГКОУ «Специальная (К) школа – интернат № 68», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, приведен в Приложении к настоящим Правилам;

3.6. Руководитель ГКОУ «Специальная (К) школа – интернат № 68» принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных.

3.7. Начальники отделов, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания.

3.8. Специалисты учреждения, обслуживающие базы данных с персональными данными, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.

**4. Порядок работы с обезличенными персональными данными**

**4.1. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.**

**4.2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использования и без использования средств автоматизации.**

**4.3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:**

**4.3.1. Парольной политики;**

**4.3.2. Антивирусной политики;**

**4.3.3. Правил работы со съемными носителями (если они используется);**

**4.3.4. Правил резервного копирования;**

**4.3.5. Правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.**

**4.4. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:**

**4.4.1. Правил хранения бумажных носителей;**

**4.4.2. Правил доступа к помещениям, где они хранятся.**